

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных медицинских услуг
государственным бюджетным учреждением Ростовской области
«Кожно-венерологический диспансер»

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных медицинских услуг государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Кожно-венерологический диспансер» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. №1006», областным законом от 29.02.2012 №798-ЗС «Об охране здоровья жителей Ростовской области и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

1.2. Положение утверждается главным врачом ГБУ РО «КВД» (далее — учреждение, исполнитель) и согласовывается с первичной профсоюзной организацией учреждения.

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями учреждения, принимающими участие в оказании платных медицинских услуг.

2. Организация предоставления платных медицинских услуг, учет и отчетность

2.1. Право на осуществление медицинской деятельности на платной основе закреплено в Уставе учреждения.

2.2. Платные медицинские услуги учреждение оказывает в соответствии с действующей лицензией на осуществление медицинской деятельности и номенклатурой медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения РФ (далее – Номенклатура медицинских услуг).

2.3. Условия использования материально-технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг, а также порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги определяются министерством здравоохранения Ростовской области.

2.4. Платные медицинские услуги оказываются персоналом учреждения сверх установленного государственного задания. При этом оказание платных медицинских услуг может осуществляться *в основное рабочее время* в следующих случаях:

- если это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право (при наличии периодов ожидания из-за отсутствия пациентов);
- если в силу особенностей технологии лечебного процесса невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время (лабораторные, ультразвуковые исследования и т.п.)

2.5. В зависимости от спроса населения на платную медицинскую помощь в учреждении создаются структурные подразделения для оказания платных медицинских услуг с утверждением штатного расписания, финансируемые исключительно за счет средств от приносящей доход деятельности.

Оказание платных медицинских услуг в таких подразделениях осуществляется *вне основного рабочего времени*.

2.6. Право работника на участие в оказании платных медицинских услуг регламентируется трудовым договором.

2.7. Прейскурант на платные медицинские услуги, оказываемые ГБУ РО «КВД» (далее – Прейскурант) утверждается главным врачом. Цены на платные медицинские услуги указываются в рублях.

2.8. Основаниями для перерасчета Прейскуранта являются: изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников здравоохранения; изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы; изменение организационной структуры учреждения; изменение налогового законодательства и т.д.

2.9. Оказание платных медицинских услуг не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках территориальной программы.

2.10. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных медицинских услуг, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

2.11 Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.

2.12. Средства, полученные по безналичному и наличному расчету за оказание платных услуг, поступают на лицевой счет учреждения.

2.13. Ответственным за организацию бухгалтерского учета и отчетности по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач учреждения.

2.14. Ответственным за ведение бухгалтерского учета и отчетности по платным медицинским услугам в учреждении, своевременное предоставление полной и достоверной отчетности является главный бухгалтер учреждения.

2.15. Учреждение представляет отчетность по приносящей доход деятельности по формам оперативной отчетности, утвержденным приказом министерства здравоохранения области, а также другими нормативными актами.

3. Условия предоставления платных медицинских услуг.

3.1. Платные медицинские услуги предоставляются учреждением:

а) на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Ростовской области (далее — Территориальная программа) и целевыми программами, в следующих случаях:

1. назначение и применение по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ;
2. применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и Территориальной программы;
3. установление индивидуального поста медицинского наблюдения при оказании медицинской помощи в стационарных условиях при отсутствии медицинских показаний к установлению индивидуального поста медицинского наблюдения;

б) анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам РФ, не

проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

3.2. Платные медицинские услуги должны соответствовать Номенклатуре медицинских услуг и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

3.3. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

а) в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения РФ;

б) в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения РФ, обязательными для исполнения на территории РФ всеми медицинскими организациями;

в) на основе клинических рекомендаций;

г) с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения РФ.

3.4. Предоставляемые платные медицинские услуги должны соответствовать всем требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

3.5. Учреждение предоставляет гражданам в наглядной форме на информационных стендах (стойках), доступные неограниченному количеству лиц в течение всего рабочего времени, а также на сайте учреждения следующие сведения:

- о наименовании учреждения;
- об адресе юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (структурного подразделения);
- основной государственный регистрационный номер;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- адрес сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- адрес электронной почты учреждения;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, срок её действия, перечень работ (услуг), наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- перечень платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- сроки ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в соответствии с Территориальной программой;
- режим работы учреждения;
- график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и контактные телефоны учреждения, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориального фонда

- обязательного медицинского страхования Ростовской области;
- сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;
 - сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
 - Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. № 736;
 - образцы договоров;
 - график приема граждан руководителем учреждения;
 - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных медицинских услуг, в случае их установления учредителем учреждения;
 - стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации, с учетом и на основании которых оказываются медицинские услуги, путем размещения ссылок на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций;
 - информацию о форме и способах направления обращений (жалоб) в органы государственной власти и учреждение, а также сообщает почтовый адрес или адрес электронной почты (при наличии), на которые может быть направлено обращение (жалоба).
 - в случае временного приостановления деятельности учреждения для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий учреждение информирует потребителей путем размещения информации на сайте либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность учреждения будет приостановлена.

3.6. Обращения (жалобы) в учреждение направляются в письменной форме.

Почтовый адрес учреждения для доставки письменных обращений: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Баумана, 70.

Гражданин может лично передать письменное обращение в приемную главного врача по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Баумана, 70.

График работы – понедельник - пятница с 9.00 до 17.00;
предпраздничные дни с 9.00 до 16.00;
суббота, воскресенье – выходные дни.

Обращения в форме электронного документа направляются в учреждение путем заполнения формы сервиса «Обратная связь», размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://kvd.ro.ru/>.

Прием обращений в устной форме, в том числе в телефонном режиме, учреждением не осуществляется.

Обращения в органы государственной власти направляются в соответствии с нормативными актами, утвержденными соответствующими органами государственной власти, регламентирующими порядок направления обращений (жалоб).

4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

4.1. Платные медицинские услуги оказываются на основе письменного договора, регламентирующего условия и сроки ожидания их оказания, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон, сведения о потребителе (заказчике), исполнителе, а также иные условия согласно Правилам предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736.

4.2. До заключения договора учреждение в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу, в том числе назначенного режима лечения,

может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4.3. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя (учреждения), второй – у заказчика, третий – у потребителя.

В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах (кроме случаев заключения договора дистанционным способом).

4.4. При оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения о потребителе (фамилия, имя отчество (при наличии), адрес места жительства, иные адреса, на которые (при их указании в договоре) учреждение может направлять ответы на письменные обращения, и телефон) фиксируются со слов потребителя услуги. Также присваивается идентификационный номер и указывается в договоре.

4.5. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя и (или) заказчика является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

Требование потребителя и (или) заказчика направляется в письменной форме. Учреждение предоставляет смету в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения требования.

4.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика.

Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

4.7. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель и (или) заказчик оплачивают исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.9. Расчеты за предоставление платных медицинских услуг осуществляются путем безналичных платежей или за наличный расчет через кассу учреждения с применением контрольно-кассовых машин, зарегистрированных в установленном порядке. Кассовый чек либо документ, подтверждающий произведенную оплату в соответствии с действующим законодательством, предоставляется потребителю или заказчику.

4.10. Возврат денежных средств, полученных учреждением от физического (юридического) лица, осуществляется в случае обоснованного отказа от получения медицинских услуг, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы). При этом физическое (юридическое) лицо оплачивает фактически понесенные учреждением расходы, связанные с исполнением обязательств по договору (в соответствии с действующим законодательством).

4.11. Учреждение по обращению потребителя выдает следующие документы, подтверждающие фактические расходы потребителя и (или) заказчика на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения:

а) копия договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему (в случае заключения);

б) справка об оплате медицинских услуг по установленной форме;

в) рецептурный бланк с проставленным штампом "Для налоговых органов Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика", заверенный подписью и личной печатью врача, печатью учреждения;

г) документы установленного образца, подтверждающие оплату лекарственных препаратов (кассовый чек, бланк строгой отчетности или иной документ, подтверждающий факт осуществления расчета).

4.12. Потребитель (заказчик) вправе требовать копии учредительных документов, лицензий, выписку из ЕГРЮЛ на учреждение, смету на оказываемые платные услуги (в рамках действующего законодательства), информацию о порядках и стандартах оказания медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг, о квалификации и образовании работника, оказывающего платную медицинскую услугу, о методах, рисках, последствиях, ожидаемых результатах оказания медицинской помощи и другие сведения, предусмотренные действующим законодательством.

5. Порядок предоставления платных медицинских услуг.

5.1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к таким услугам.

5.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством РФ об охране здоровья граждан.

5.3. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе, и прикладывается договор о предоставлении платных медицинских услуг (или его копия).

5.4. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

а) о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

б) об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

5.5. Медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние здоровья потребителя после получения им платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, предоставляются потребителю (законному представителю, заказчику) без взимания дополнительной платы при личном обращении к лечащему врачу, оказывавшему платную медицинскую услугу, либо в регистратуру при предъявлении документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего оплату оказанной услуги, в течение 30 дней с момента оказания услуги.

По истечении 30 дней с момента оказания услуги копии медицинских документов, выписки из медицинских документов, отражающих состояние здоровья потребителя, предоставляются в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 22 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 №323-ФЗ.

В случае оказания платных медицинских услуг анонимно медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние здоровья потребителя после получения им платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, предоставляются потребителю без взимания дополнительной платы при личном обращении к

лечащему врачу, оказывавшему платную медицинскую услугу, либо в регистратуру при предъявлении документа, подтверждающего оплату оказанной услуги, и сообщении идентификационного номера, присвоенного ему при заключении договора, в течение 30 дней с момента оказания услуги, а также по истечении 30 дней с момента оказания услуги, но не позднее 31 декабря текущего года.

6. Распределение дохода от оказания платных медицинских услуг

6.1. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, распределяются и используются ГБУ РО «КВД» самостоятельно согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному в установленном порядке, и в соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников ГБУ РО «КВД» и др. локальными актами.

6.2. Средства от приносящей доход деятельности направляются:

6.2.1. на уплату налогов, по которым налоговой базой является общая сумма полученных доходов (НДС и иные налоги в соответствии с Налоговым кодексом РФ);

6.2.2. на оплату труда работников;

6.2.3. на возмещение материальных и приравненных к ним затрат, связанных с осуществлением приносящей доход деятельности;

6.2.4. на уплату налога на прибыль.

При исчислении налога на прибыль следует руководствоваться главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

6.3. Средства (чистая прибыль), оставшиеся после оплаты расходов, предусмотренных п. 6.2, направляются на содержание учреждения, развитие материально-технической базы, на материальное поощрение и социальные выплаты, а также на уплату непредвиденных расходов (штрафы, пени, пожертвования и т. п.).

6.4. Средства, не использованные в отчетном финансовом году по направлениям, указанным в п. 6.3, используются в следующем году.

6.5. Оплата труда работников из средств от приносящей доход деятельности регламентируется Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников ГБУ РО «КВД».

7. Ответственность и контроль при предоставлении платных медицинских услуг

7.1. В соответствии с законодательством РФ учреждение несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

7.2. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению учреждением в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение медицинской услуги, оказанной на платной основе, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

7.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность главный врач учреждения (начальник филиала).